

 INSTITUTO FEDERAL Goiás	Ministério da Educação Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás Câmpus Jataí
ATA DA 93ª REUNIÃO (ORDINÁRIA) DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DAS ÁREAS ACADÊMICAS – IFG – Câmpus Jataí	

1 Ata da **nonagésima terceira** reunião (ordinária) do Conselho Departamental das
 2 Áreas Acadêmicas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás –
 3 Câmpus Jataí, realizada em **vinte e seis de setembro de dois mil e dezenove**, sob a
 4 presidência do professor **Manoel Napoleão Alves de Oliveira**. A reunião teve início
 5 às **quatorze horas e vinte e quatro** minutos, na Sala de Reuniões da Direção Geral
 6 na Unidade Flamboyant, com a seguinte pauta: **1.** Aprovação da ata da 92ª reunião; **2.**
 7 Proposta do prof. Eulher sobre protocolo para análise de assunto/processo com
 8 interessado presente na reunião do CD (sem voz, com voto); **3.** Calendário Acadêmico
 9 2020; **4.** Portaria Normativa nº 11, de 06 de setembro de 2019 que revoga a Portaria
 10 nº 1.670, de 11 de julho de 2018, regularização de vida acadêmica; **5.** Inclusão no
 11 calendário de prazo para entrega de atividades complementares (sugestões); **6.**
 12 Outros. A reunião contou com a presença **dos conselheiros servidores: Kennya**
 13 **Resende Mendonça** (Coordenadora do Curso Técnico em Eletrotécnica); **Danillo Vaz**
 14 **Borges de Assis** (Coordenador do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em
 15 Informática); **Marliane Dias Silva** (Coordenadora do Curso Técnico em Secretariado
 16 (EJA)); **Murilo de Assis Silva** (Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em
 17 Análise e Desenvolvimento de Sistemas); **Paulo Henrique de Souza** (Coordenador
 18 dos Cursos de Pós-Graduação); **Fernando Silva Pereira** (Representante do Curso
 19 Técnico em Eletrotécnica); **Eliane Raimann** (Representante do Curso Técnico em
 20 Manutenção e Suporte em Informática); **Mônica Emerenciano Bueno** (Representante
 21 do Curso Técnico em Edificações); **Fabício Ribeiro Bueno** (Representante do Curso
 22 Superior de Engenharia Civil); **Marta João Francisco Silva Souza** (Representante
 23 dos Cursos de Pós-Graduação), **Patrícia Tinoco Santos** (Coordenadora Acadêmica)
 24 e **Débora Conceição de Lima** (Coordenadora de Apoio Administrativo ao
 25 Departamento). A conselheira **Angelita Duarte da Silva** (Representante do Curso
 26 Técnico em Secretariado (EJA)) foi representada por sua suplente, **Luciana Bigolin**
 27 **Martini**. O conselheiro **Rodrigo Ferreira Marinho** (Representante do Curso Superior
 28 de Licenciatura em Física) foi representado por seu suplente **Elenilson de Vargas**
 29 **Fortes**. A conselheira **Zilma Freitas Silva** (Representante dos Técnico-
 30 Administrativos do Departamento) foi representada por seu suplente, **Leandro de**
 31 **Oliveira Garcia**. Justificou ausência o conselheiro servidor Eulher Chaves Carvalho.
 32 Ausentaram-se também os servidores conselheiros titulares: William Lázaro dos
 33 Santos (Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Agrimensura); Fausto
 34 Oliveira Carvalho (Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Açúcar e Alcool

 INSTITUTO FEDERAL Goiás	Ministério da Educação Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás Câmpus Jataí
ATA DA 93ª REUNIÃO (ORDINÁRIA) DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DAS ÁREAS ACADÊMICAS – IFG – Câmpus Jataí	

35 (EAD)); Caroline Duarte A. Gentil (Coordenadora do Curso Superior de Engenharia
36 Civil); Tiago Romeiro de Jesus (Coordenador do Curso Superior de Engenharia
37 Elétrica); Dominike Pacine de Andrade Deus (Coordenador do Curso Superior de
38 Licenciatura em Física); Vander de Souza Lima (Representante do Curso Técnico
39 Subsequente em Agrimensura); André Luiz Silva Pereira (Representante do Curso
40 Superior de Engenharia Elétrica) e Leizer Fernandes Moraes (Representante do Curso
41 Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas). Estiveram
42 presentes os **Conselheiros discentes dos cursos de:** Manutenção e Suporte em
43 Informática: **Samuel do Carmo Queiros** e Mestrado Profissional: **Thayla de Almeida**
44 **Silva**. Os demais conselheiros discentes não compareceram. O presidente iniciou a
45 reunião apresentando a justificativa de ausência do conselheiro Eulher. Apresentou o
46 segundo ponto de pauta **2. Proposta do prof. Eulher sobre protocolo para análise**
47 **de assunto/processo com interessado presente na reunião do CD (sem voz, com**
48 **voto)**. Mencionou que o proponente do debate e muitos daqueles conselheiros que
49 estavam presentes na discussão sobre o tema iniciada em reunião anterior
50 encontravam-se ausentes e sugeriu adiamento da discussão desse ponto de pauta
51 para a próxima reunião. Não havendo objeções por parte dos conselheiros presentes,
52 passou-se a discussão do primeiro ponto de pauta **1. Aprovação da ata da 92ª**
53 **reunião:** A ata foi apresentada e colocada em votação. Em regime de votação, a ata
54 foi aprovada por unanimidade. **3. Calendário Acadêmico 2020:** O presidente retomou
55 o processo de construção dos calendários pelo Departamento com a inserção das
56 contribuições recebidas. Informou a respeito da instrução da Pró-reitoria de Ensino
57 que sugeriu o início das aulas para o mês de Março. Esclareceu na proposta o início
58 das aulas para os cursos de nível técnico médio ser diferente do início das aulas dos
59 cursos superiores, tendo em vista o calendário do Sistema de Seleção Unificada (Sisu)
60 e previsão de entradas de alunos nos cursos de nível superior. Fez a projeção e
61 apresentação dos calendários dos cursos Técnicos de Nível Médio, do Curso de
62 Engenharia Civil e dos demais cursos de graduação. Aberto o espaço para discussão,
63 houve apresentação de sugestão para alteração nos sábados letivos programados
64 para o segundo semestre transferindo um sábado letivo do mês de dezembro para o
65 mês de novembro. Foi comentado a respeito da legalidade dos cem dias efetivamente
66 letivos e o melhor formato de garantia de frequência dos alunos aos sábados. Foi
67 esclarecido que as coordenações possuem autonomia para organizarem atividades
68 acadêmicas diversificadas aos sábados, desde que esteja garantido o controle de

 INSTITUTO FEDERAL Goiás	Ministério da Educação Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás Câmpus Jataí
ATA DA 93ª REUNIÃO (ORDINÁRIA) DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DAS ÁREAS ACADÊMICAS – IFG – Câmpus Jataí	

69 frequência dos estudantes. Em regime de votação, os calendários apresentados foram
70 aprovados por unanimidade. Encerrada a discussão, passou-se para o próximo ponto
71 de pauta 4. **Portaria Normativa nº 11, de 06 de setembro de 2019 que revoga a**
72 **Portaria nº 1.670, de 11 de julho de 2018, regularização de vida acadêmica:** O
73 presidente passou a palavra à coordenadora acadêmica, Patrícia Tinoco, que
74 apresentou a nova Portaria Normativa, destacando as mudanças ocorridas no
75 comparativo com o documento anterior. Encerrada a apresentação, abriu-se o espaço
76 para esclarecimentos. Em seguida o presidente solicitou a inclusão de ponto de pauta
77 a respeito do **trâmite sugerido no sistema SUAP para as visitas técnicas sem**
78 **ajuda de custo para os alunos.** O presidente passou a palavra à conselheira Débora
79 Conceição de Lima que apresentou a sugestão de trâmite do processo no sistema
80 SUAP construído em conjunto com alguns coordenadores de cursos, coordenação
81 acadêmica e gerência de administração. Foi sugerida a construção de orientações
82 para o docente detalhar melhor a visita técnica (tais como a disciplina, a data, horário,
83 local) no preenchimento do Requerimento. Foi sugerida a inclusão de um formulário de
84 requerimento específico de visita técnica no sistema SUAP para direcionar o
85 preenchimento do documento pelo docente. Passou-se a discussão do próximo ponto
86 de pauta 5. **Inclusão no calendário de prazo para entrega de atividades**
87 **complementares (sugestões):** O presidente passou a palavra à coordenadora
88 acadêmica, Patrícia Tinoco, que apresentou a proposta de estabelecimento e inclusão
89 no Calendário Letivo de data limite para entrega dos certificados de atividades
90 complementares 45 dias antes do encerramento do semestre. Esclareceu, ainda, que
91 o lançamento das atividades complementares deve ser feito apenas no limite
92 estabelecido por cada curso, não devendo ultrapassá-lo ao fazer o lançamento no
93 sistema. Aberta a discussão para o tema, o conselheiro Danillo Vaz sugeriu que os
94 alunos sejam incentivados a registrarem os seus certificados em seus *currículos Lattes*
95 motivando-os para a participação/envolvimento nas atividades acadêmicas, para além
96 do registro de atividades complementares. 6. **Outros:** O presidente informou dos
97 encaminhamentos que já estão sendo providenciados para a ocupação no Câmpus
98 Jataí do cargo da docente Ana Libório que foi redistribuída. Reforçou a necessidade
99 de utilização do e-mail institucional por todos os servidores. Foi comentado pelos
100 presentes quanto à necessidade de melhor adequação do e-mail institucional, tais
101 como permitir a criação de grupo de e-mails. O conselheiro Danillo Vaz Borges de
102 Assis relatou que existe uma forma de criar esta lista externamente. Foi sugerido que

 INSTITUTO FEDERAL Goiás	Ministério da Educação Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás Câmpus Jataí
ATA DA 93ª REUNIÃO (ORDINÁRIA) DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DAS ÁREAS ACADÊMICAS – IFG – Câmpus Jataí	

103 se estabeleça um período de adaptação para adesão ao e-mail institucional, até o final
 104 deste ano. O presidente informou que ocorreu a primeira Reunião do Núcleo Base
 105 Local do Observatório do Mundo do Trabalho. Compartilhou com o grupo a
 106 problemática enfrentada pelo departamento com relação ao fato de não conseguir
 107 efetivar a contratação de professor temporário para ministrar as aulas de Educação
 108 Física após o afastamento da professora para tratamento de saúde. Informou que já
 109 está sendo feito um esforço para minimizar o prejuízo dos alunos com a reposição de
 110 conteúdos e aulas possíveis com o apoio e colaboração da professora Ambrosina
 111 Suely de Carvalho. Pontuou sua preocupação quanto à recorrência, cada vez maior,
 112 dos transtornos emocionais vivenciados pelos estudantes e alertou para a
 113 necessidade de se promover uma ação conjunta na busca de estratégias protetivas
 114 aos alunos. Informou que em diálogo com profissional da Universidade Federal de
 115 Goiás, organizou um momento de diálogo do mesmo com o grupo de alunos mais
 116 próximo do aluno egresso do curso de Engenharia Civil que suicidou recentemente e
 117 posteriormente será feito um trabalho abrangendo maior quantidade de alunos. Foi
 118 sugerida a promoção de mais espaços, tais como grupo de meditação dentre outros,
 119 que possibilitem aos alunos deixar aflorarem seus sentimentos e emoções. Foram
 120 apontadas as limitações do sistema de saúde pública para atendimento psicológico e
 121 psiquiátrico gratuito e o custo elevado do tratamento particular que muitas vezes é
 122 inviabilizado por questões financeiras. Ressaltou-se que o assunto é delicado e lidar
 123 com essa questão não é algo simples sendo sugerida maior capacitação aos
 124 servidores e discentes para que sejam orientados a reconhecer e ajudar quem passa
 125 por esses sofrimentos psíquicos. Comentou-se que o desenvolvimento sensitivo é um
 126 processo e o exercício da empatia não é conquistado por meio de capacitação.
 127 Sugeriu-se o envolvimento das coordenações e das representações estudantis, bem
 128 como, maior abertura dos espaços físicos da instituição para a promoção de ações
 129 voltadas para este tema. Encerrada a discussão, o presidente solicitou aos
 130 coordenadores de curso o envio ao departamento das datas de eventos a serem
 131 inseridos nos calendários letivos. Nada mais havendo a tratar, o presidente encerrou a
 132 reunião às **dezesseis horas e treze minutos**, e para registro da mesma, eu, Débora
 133 Conceição de Lima, lavrei a presente ata, que, após ser lida e aprovada, segue
 134 assinada por mim e pelos demais membros deste conselho presentes na reunião.
 135 Manoel Napoleão Alves de Oliveira (Presidente) 
 136 Danillo Vaz Borges de Assis 



INSTITUTO FEDERAL
Goiás

Câmpus
Jataí

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás
Câmpus Jataí

ATA DA 93ª REUNIÃO (ORDINÁRIA) DO
CONSELHO DEPARTAMENTAL DAS ÁREAS ACADÊMICAS – IFG – Câmpus Jataí

137	Débora Conceição de Lima	_____
138	Elenilson de Vargas Fortes(suplente)	_____
139	Eliane Raimann	<u>Eliane Raimann</u>
140	Fabício Ribeiro Bueno	_____
141	Fernando Silva Pereira	<u>Fernando Silva Pereira</u>
142	Kennya Resende Mendonça	<u>Kennya Resende Mendonça</u>
143	Leandro de Oliveira Garcia (suplente)	_____
144	Luciana Bigolin Martini (suplente)	<u>Luciana Bigolin Martini</u>
145	Marliane Dias Silva	_____
146	Marta João Francisco Silva Souza	<u>Marta J. F. S. Souza</u>
147	Mônica Emerenciano Bueno	<u>Mônica M. E. Bueno</u>
148	Murilo de Assis Silva	<u>Murilo de Assis Silva</u>
149	Paulo Henrique de Souza	<u>Paulo Henrique de Souza</u>
150	Patrícia Tinoco Santos	_____
151	Samuel do Carmo Queiros	_____
152	Thayla de Almeida Silva	_____

